

**ESCUELA SUPERIOR DE COMERCIO N° 43  
RECONQUISTA – SANTA FE**

**CARRERA:** TECNICATURA SUPERIOR EN GESTION INDUSTRIAL

**ESPACIO CURRICULAR:** Sistemas de información para la gestión de empresas

**CURSOS:** 3° año

**CICLO LECTIVO:** 2018

**PROFESORES:** LONGHI, Pablo Daniel

**PLANIFICACIÓN ANUAL**

**FUNDAMENTACIÓN**

Un sistema de información gerencial (SIG) tiene por finalidad poner a disposición de los gerentes la información confiable y oportuna que se necesite para facilitar el proceso de toma de decisiones y permitir que las funciones de planeación, control y operaciones se realicen eficazmente en la organización.

Los sistemas de información gerencial son una necesidad hoy en día, ya que las empresas manejan grandes cantidades de datos los cuales pueden ser analizados, de tal manera que se pueda encontrar información relevante para tomar diferentes cursos de acción. Los SIG forman parte de las estrategias corporativas, ya que la comunicación e información son de gran valor en las organizaciones.

Hoy en día, con los avances tanto en el hardware como en el software, todas las organizaciones cuentan con un sistema formal de información, el cual se basa en la informática; aunque también existe un sistema informal de información el que por ser informal tampoco deja de ser relevante.

Los sistemas de información se han convertido con el tiempo, en base a la concientización de los empresarios, en un elemento fundamental en la empresa que brinda ventajas comparativas con respecto a la competencia como una herramienta que respalda las estrategias empresariales de una organización.

En general, los sistemas de información tienen como objetivo: respaldar las operaciones empresariales, respaldar la toma de decisiones gerenciales y respaldar la ventaja competitiva estratégica y entre sus beneficios podemos nombrar: el acceso rápido a la información, la generación de informes e indicadores que permitan tomar decisiones correctivas y evitar la pérdida de tiempo en el procesando de la información para la toma de decisiones

## EXPECTATIVAS DE LOGRO

### Objetivos generales

Que el estudiante pueda conocer y ejecutar tareas de registración en sistemas informáticos utilizados por las empresas, a los fines de optimizar y sistematizar la carga de datos e información para la toma de decisiones

### Objetivos específicos

El alumno, al finalizar la asignatura, deberá estar capacitado y reunir las siguientes condiciones:

- Capacitar técnicamente al estudiante, de forma práctica y dinámica, en el de Sistemas de Gestión, específicamente en 2 software que se encuentran en el mercado: Tango Software y Husky Software.
- Volcar y manipular la información necesaria en la administración empresarial, a través de los módulos que ofrecen los sistemas de gestión.
- Conocer los requerimientos de datos en materia de registración contable, incluyendo procesos tales como conversión a otra moneda, ajuste por inflación, resultado por tenencia, etc.
- Conocer los procesos informatizados de ventas como la confección de facturas, administración de pedidos y generación automática del libro IVA y los asientos contables correspondientes.
- Conocer las operatorias para el manejo de stock de mercaderías a través de facturaciones, confección de remitos y carga de comprobantes de compras.
- Conocer el manejo de proveedores, carga de facturas de compra, manejo de cuentas corrientes.
- Familiarizarse con módulos de tesorería en general para administrar caja, bancos, tarjetas de crédito. Generar la conciliación bancaria en forma automática. Administrar e imprimir cheques. Generar todos los asientos correspondientes automáticamente.
- Manejo de información digitalizada para liquidación de sueldos, y la conexión con sistemas de organismos oficiales para la sincronización de información legal.
- 

## CONTENIDOS ACTITUDINALES

- Motivar al alumno en el uso de sistemas de gestión como herramienta de inserción laboral indispensable dentro del perfil de técnico superior en gestión industrial
- Inculcar la importancia de los SIG en todos los niveles dentro de las empresas: para el procesamiento de las transacciones en los niveles inferiores, para

apoyo a las operaciones diarias de control en los niveles medios, para ayudar a la planificación táctica y la toma de decisiones relacionadas con el control Administrativo y en nivel más alto para apoyar la planificación estratégica y la definición de políticas gerenciales.

## **CONTENIDOS CONCEPTUALES**

### **Contenidos Mínimos (según plan carrera)**

Composición y registración en los siguientes módulos del sistema administrativo/contable TANGO: Ventas – Compras – Importaciones – Tesorería - Contabilidad – Sueldos y Control de Horarios - Diseño a medida.

### **Programa analítico**

Unidad 1: Sistemas de información gerenciales: La información como recurso estratégico. Los sistemas de información en los negocios. Sistemas de información, organizaciones y estrategia. Fundamentos de inteligencia de negocios. Seguridad en los sistemas de información. Administración del conocimiento. La información en la mejora en la toma de decisiones.

Unidad 2: Husky Software: Productos, Clientes, Ventas y cuentas corrientes, Proveedores, Compras y cuenta corrientes. Libros de IVA. Comisiones a Vendedores. Cheques. Caja y Bancos. Exportación a Excel. Pedidos de Clientes. Órdenes de Compra a Proveedores.

Unidad 3: Husky Software: Módulo contabilidad: Planes de cuentas. Carga de asientos. Mayores, balance de Sumas y Saldos, Libro Diario. Informes y reportes.

Unidad 4: Tango Software: Módulo ventas: Parámetros Generales, alícuotas, tipos de asiento, talonarios, tipos de Comprobante, provincias, zonas, vendedores, transportes, definición de Listas de Precios de Venta, condiciones de Venta, clientes, perfiles de Facturación, actividades para Ingresos Brutos, actualización de Precios.

Unidad 5: Tango Software: Módulo compras: Parámetros Generales, proveedores, cuentas corrientes, conceptos de Compra, Condiciones de compra, tipos de asientos, talonarios, tipos de comprobantes, agrupación de Proveedores, definición de listas, actualización de precios, procesos periódicos, informes y consultas.

### CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

- Adquisición de los conocimientos necesarios que permitan al estudiante aprenderá utilizar sistemas de información informatizados.
- Que el estudiante pueda comparar software de gestión de varios proveedores
- Análisis de las nuevas tecnologías relacionadas al sector de desarrollo de software que pueden ser de utilidad en la vida profesional del técnico en gestión industrial

### ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

- Clases con alto contenido práctico para el aprendizaje y uso de software para la gestión gerencial.
- Análisis de datos usados por los sistemas e información que brinda el procesamiento de los mismos.
- Análisis de debilidades y fortalezas de los softwares estudiados.

### MATERIAL CURRICULAR

- Softwares de gestión: Tango Software y Sistema de gestión de Husky Software.
- Manuales de usuario y ayudas en línea de los softwares.
- Información disponible en internet de las empresas desarrolladoras y de los proveedores de software.
- Notebooks personales y recursos informativos de la institución (Nets y conexión a internet)

### MODALIDADES DE CURSADO EVALUACIÓN

- Modalidad: taller

#### **Instrumentos de evaluación:**

- Trabajos prácticos: confección de instructivos sobre el uso de los softwares
- Coloquio final individual.

**Criterios de evaluación:**

- Presentación en tiempo y forma de los trabajos prácticos.
- Correcto uso de los software de gestión estudiados.
- Coloquio final.

***Para regularizar los alumnos deberán:***

- Tener un mínimo de 75% de asistencia a clases durante el tiempo que dure la cursada. Para el alumno que presente certificado de trabajo y/o se encuentre en otras situaciones excepcionales, debidamente comprobadas, el mínimo es de 50% de asistencia. Las asistencias se computan en forma cuatrimestral.
- Presentación y aprobación del 100% de los trabajos prácticos (Instructivos sobre el uso de los softwares)

***Para aprobar los alumnos deberán:***

- Someterse a un coloquio final para la defensa de los trabajos realizados en clase.

**CRONOGRAMA:**

- Unidad 1: mayo
- Unidad 2: junio
- Unidad 3: agosto - septiembre
- Unidad 4: septiembre-noviembre.

**BIBLIOGRAFÍA:**

- Manuales e instructivos brindados por proveedores y empresas desarrolladoras.
- Videos tutoriales.