

**INSTITUCION:  
ESCUELA SUPERIOR DE COMERCIO N°43**

**CARRERA: TECNICATURA SUPERIOR EN GESTION INDUSTRIAL**

**ESPACIO CURRICULAR: GESTIÓN CONTABLE**

**CAMPO DE LA FORMACIÓN: Formación Específica**

**CURSO: 2do.**



**PROFESOR/A: Romina Forte**

**ASIGNACION HORARIA: 3Hs. semanales**

**FORMATO: Materia**

**REGIMEN DE CURSADO: Anual**

**PLAN DECRETO: 4199/15**

## FUNDAMENTACION

La contabilidad es la base sobre la cual se fundamentan las decisiones gerenciales y por tanto, las decisiones financieras. No existe actividad económica ajena al registro y afectación de las técnicas de la ciencia contable. Desde la actividad económica más pequeña hasta las transacciones económicas de grandes corporaciones, la ciencia contable aporta un gran cúmulo de conocimientos.

Así mismo la Gestión Contable es un mecanismo útil para el control de los movimientos comerciales y financieros de las organizaciones. Es por ello que resulta necesario que el alumno de la Tecnicatura Superior en Gestión Industrial aprenda y se sirva de dichas herramientas brindadas por ésta, y así poder utilizar eficientemente mecanismos de control de los movimientos financieros y comerciales de las empresas, para lograr incrementar la productividad y aprovechar de forma más eficaz los recursos de la empresa, ya que disponer de un modelo plenamente excelente en la práctica del *management* empresarial, pasa, sin lugar a dudas, por una gestión contable eficiente, concisa y eficazmente gestionada.

OBJETIVOS: Entre los principales objetivos están los siguientes:

- Identificación: El reconocimiento y la evaluación de las transacciones comerciales y otros hechos económicos para una acción contable apropiada.
- Registrar en forma metodológica las operaciones de carácter financiero que ocurren en la empresa.
- Suministrar información clara y precisa de:
  - La situación financiera de la empresa en un momento determinado.
  - Los resultados de las operaciones en un período determinado.
  - Analizar e interpretar los resultados económicos obtenidos en la actividad de una empresa.
  - Soportes de información para elaborar presupuestos de diversa índole sobre la actividad futura de la empresa.

- Presentar datos precisos, medibles y analizables que le permitan a la administración tomar decisiones en cualquier momento, establecer responsabilidades, definir políticas, delegar autoridad, etc.

## CONTENIDOS

### Contenidos Conceptuales:

(1er. Cuatrimestre)

#### *Sistema de Gestión Contable*

Balance General Concepto Ejercicio Económico. Concepto. Operaciones previas al balance general concepto. Balance de Comprobación de Sumas y Saldos. Concepto. Inventario General. Ajustes. Concepto. Clases de ajustes. Planilla de trabajo. Cierre de cuentas. Apertura de cuentas. Distribución de Resultados. Análisis de cuentas.

(2do. Cuatrimestre)

#### *La Gestión Financiera:*

##### Primera parte:

✚ Conceptos básicos de la Gestión Financiera. Objetivos fundamentales de la Gestión Financiera. La Gestión Financiera y el riesgo. Definición del perfil de riesgo en una organización. Cobertura de riesgo. Funciones del administrador financiero. Tipos y fuentes de financiamiento. Otras fuentes de financiación. La política financiera. El análisis financiero.

✚ Estados Contables Básicos: Estado de situación Patrimonial. Estado de Resultados ordinarios y extraordinarios. Resultado del ejercicio.

✚ Análisis e interpretación de los estados contables: Finalidad. Objetivos. Destinatarios: internos y externos. Condiciones de un buen análisis. Problemas a detectar a través del análisis. Tipos de análisis: horizontal y vertical. Índices / ratios.

### Segunda parte:

Presupuesto. Objetivos de los presupuestos. Clasificación de los presupuestos. Elaboración de un presupuesto. Motivos por los cuales puede fracasar un presupuesto.

Anexo: Presupuesto de Caja. Presupuesto de Producción.

### Contenidos Procedimentales:

- Registrar las distintas operaciones de la empresa.
- Analizar las cuentas utilizadas en las registraciones contables.
- Adquirir un hábito de trabajo continuado a lo largo del tiempo.
- Exponer adecuadamente sus criterios de decisión.
- Preparar informes de gestión en el que se analicen problemas económicos de empresa y se propongan decisiones concretas.

### Contenidos Actitudinales:

- Responsabilidad en la confección de los registros.
- Confianza y autonomía en la resolución de situaciones problemáticas planteadas.
- Desarrollar habilidades sociales participativas y comunicativas.

### ESTRATEGIAS METODOLOGICAS

- Indagación de conocimientos previos sobre los distintos contenidos a abordarse.
- Exposición con participación del alumno.
- Trabajos individuales y grupales.
- Prácticas de resolución de problemas.
- Interpretar y comprender la información que brindan los estados contables.

### RECURSOS

Pizarrón, borrador, proyector, fotocopias, material digital, calculadora.

## MODALIDADES DE CURSADO

Para regularizar Gestión Contable en forma presencial, los alumnos deberán:

- Tener un mínimo de 75% de asistencia a clases durante el tiempo que dure la cursada.  
Para el alumno que presente certificado de trabajo y/o se encuentre en otras situaciones excepcionales, debidamente comprobadas, el mínimo es de 50% de asistencia. Las asistencias se computan en forma cuatrimestral.
- Aprobar el 75% de los trabajos prácticos, entregados en tiempo y forma.
- Aprobar los exámenes parciales en la primera instancia o su recuperatorio, con una nota mínima de 6 (seis).

Para regularizar Gestión Contable en forma semi - presencial, los alumnos deberán:

- Tener un mínimo de 40% de asistencia a clases en cada cuatrimestre.
- Aprobar el 100% de los trabajos prácticos.
- Aprobar los exámenes parciales en la primera instancia o su recuperatorio, con una nota mínima de 6 (seis).

Para acceder a la Promoción Directa de Gestión Contable los alumnos deberán:

- Cumplir con el porcentaje de asistencia establecido para el régimen presencial.
- Aprobar el 100% de los trabajos prácticos, entregados en tiempo y forma.
- Tener aprobada las materias del primer año correlativas a dicha asignatura.
- Aprobar los exámenes parciales y/o su recuperatorio, cuyo promedio de ambos sea un mínimo de 8 (ocho).
- Aprobar una instancia final integradora, con un mínimo de 8 (ocho), este examen no tiene recuperatorio.

Observaciones:

- Si el alumno regulariza Gestión Contable pero no la promociona, tiene derecho a un examen final, en cualquiera de los turnos correspondientes, debiendo obtener una calificación mínima de 6 (seis). Mantiene la regularidad durante 3 (tres) años consecutivos a partir del primer turno correspondiente al año lectivo siguiente al de la cursada.

### Acreditación de Gestión Contable para el alumno libre:

El estudiante libre deberá aprobar un examen final, con modalidad combinada de escrito y oral. Debe aprobar primero un examen escrito, obteniendo una calificación mínima de 6 (seis), continuando con la instancia oral, en la cual también debe obtener un mínimo de 6 (seis)

Homologación: En caso de homologación parcial el docente decidirá la forma de evaluar los contenidos pendientes y no abordados en las asignaturas afines presentadas por el solicitante (alumno).

Nota aclaratoria: el alumno podrá homologar la materia solo si, los contenidos abordados y aprobados superan el 60% de lo plasmado en el actual programa a homologar.

## EVALUACION

### Instrumentos de evaluación:

Al fin de permitir al docente un panorama más ajustado acerca del estado del saber de cada uno de los alumnos, se considera necesario utilizar en forma complementaria y no excluyente instrumentos tales como:

- Exámenes parciales.
- Trabajos prácticos.
- Exposición y puesta en común de diferentes actividades.
- Observación directa – por parte del docente – de trabajos grupales e individuales.
- Examen final individual, si correspondiera.

### Criterios de evaluación:

- Participación en los trabajos grupales.
- Cumplimiento de las tareas solicitadas.
- Respeto por el trabajo y las opiniones del resto de los compañeros.
- Asistencia a clases, para los alumnos de cursado regular.

## BIBLIOGRAFIA

- Contabilidad 1 – Angrisani-Lopez – Ediciones A & L 2014.

- Contabilidad 4 – Angrisani-Lopez – Ediciones A & L 2013.
- Manual de contabilidad financiera y analítica. \_Universidad de Valladolid \_ M. Begoña Villarroya.
- Sistemas de Información Contable I – Angrisani-Lopez –Ediciones A & L. 2014.

Sistemas de Información Contable II - Angrisani-Lopez –Ediciones A & L. 2008.