



**ESCUELA SUPERIOR DE COMERCIO N° 43-NIVEL SUPERIOR
– RECONQUISTA – SANTA FE**

**CARRERA: TECNICATURA EN SOPORTE DE INFRAESTRUCTURA DE LA
TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN**

ESPACIO CURRICULAR: UDI- TALLER DE ESCRITURA ACADÉMICA

CAMPO DE LA FORMACION: FORMACION GENERAL

CURSO: PRIMER AÑO

CICLO LECTIVO: 2020

PROFESORA: CLAUDIA ARMUA

ASIGNACION HORARIA: 3 HORAS SEMANALES

FORMATO: TALLER

REGIMEN DE CURSADO: PRESENCIAL

PLAN DECRETO: 2120/16

PLANIFICACIÓN ANUAL

FUNDAMENTACIÓN

Se presenta esta asignatura configurada como un taller de escritura técnico-científica, orientada a estudiantes de carreras técnicas o científicas de cualquier especialidad. El objetivo general es que los alumnos aprendan a redactar informes y trabajos de investigación. Ya que es una de las competencias básicas que deberían adquirir los estudiantes de una carrera científica o técnica, siguiendo las estrategias y pautas propias de su disciplina. Por otra parte, cualquier profesional debe ser capaz de redactar informes técnicos debidamente estructurados y fundamentados siguiendo las pautas propias de su especialidad. Frente a la necesidad de reforzar los contenidos antes mencionados, el eje conceptual se centra en la siguiente cuestión nodal.

La selección y jerarquización de información que implica la escritura supone proceso de selección y jerarquización de las ideas. Este taller entiende la escritura no en su condición estilística sino en su carácter epistémico.

Pensamos en y por el lenguaje. Por ello la escritura es aquí pensar, seleccionar información, ordenar, jerarquizar, y definir más puntualmente. La escritura no es aquí copia sino recorte, interrogación o proposición a la realidad.

OBJETIVOS

- Conocer y trabajar la comunicación verbal y el registro escrito.
- Perfeccionar el proceso de escritura y manejo de la textualidad.
- Perfeccionar la redacción, la narración y la argumentación.
- Potenciar el desarrollo de la comunicación profesional y conocimiento de sus instrumentos. Contexto, situación comunicativa e intencionalidad.
- Elaborar informes áulicos que posibiliten el conocimiento de un tem

CONTENIDOS ACTITUDINALES

La propuesta curricular que es continuación de la cátedra, Comunicación, pretende a partir de la selección, organización y abordaje de los diferentes contenidos que el alumno logre:

- Conocimientos conceptuales y procedimentales específicos para la escritura de

textos disciplinares y su exposición oral

- Valoración del lenguaje como fuente de conocimiento, aprendizaje y comunicación
- Responsabilidad en el cumplimiento de las tareas asignadas y la asistencia a clases durante la cursada de la materia.
- Capacidad para tomar decisiones y aceptar responsabilidades.

CONTENIDOS CONCEPTUALES

1. **Historia de las tecnologías de comunicación.** Se busca poner en contexto el tema. Para comprender por qué es necesario conceptualizar una idea y ponerla por escrito, y los modos específicos que una “comunidad textual” dispone para ellos, es necesario conocer el origen y la evolución de la cultura textual característica de la alfabetización técnico-académica actual.

2. **La biblioteca.** Se busca ampliar la capacidad de utilizar a la Biblioteca y a los medios de los que allí se dispone como herramientas y recursos del trabajo propio de la investigación disciplinar. A partir de allí se apunta a reconocer los modos de catalogación y organización del material en una biblioteca, haciendo un relevamiento de la biblioteca del instituto o de la cátedra.

3. **La web.** Se busca ampliar los métodos de búsqueda y recuperación de material online, y especialmente los problemas inherentes a la ausencia de controles específicos en la web, análogos a los existentes en las publicaciones impresas por parte de editores y comités académicos y científicos, como garantía de calidad de lo publicado.

4. **La retórica del texto técnico-científico.**

5. **Ética y autor.** Qué es el derecho de autor. Cortar y pegar. Por qué se debe citar. Cómo citar. Normas APA.

6. **El texto técnico-científico:** artículo, ensayo, monografía, informe. Reconocimiento de fuentes de información. Identificación de las técnicas para la recolección, el análisis y la interpretación de la información.

CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

- Reconocimiento de tipos textuales y las particularidades de la escritura académica.
- Reconocer los modos de catalogación y organización del material en una biblioteca
- Identificación de técnicas de procesamiento e interpretación de la información.
- Ampliar y conocer distintos métodos de búsqueda en la web

MODALIDAD DE LA CÁTEDRA UDI

La asignatura se desarrolla en dispositivo pedagógico taller. Las actividades se resumen en cuatro etapas: a) clases teórico-prácticas de instrumentación; b) desarrollo de un pequeño trabajo de investigación; c) producción de un texto; d) exposición del caso.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

- ✓ Indagación de conocimientos previos sobre los distintos contenidos que se desarrollarán, a través de diálogo-interrogatorio, torbellino de ideas, resolución de actividades.
- ✓ Exposiciones.
- ✓ Recapitulaciones iniciales, parciales y finales.
- ✓ Trabajo en pequeños grupos e individual.
- ✓ Extracción de conclusiones.
- ✓ Investigación bibliográfica.

MATERIAL CURRICULAR

- ✓ Bibliografía que contenga los contenidos que se desarrollan: El texto académico. El texto científico. La lectura y la escritura en el nivel superior.
- ✓ Apuntes diseñados por la docente de la cátedra.
- ✓ Uso de red social como medio de comunicación: Grupo cerrado de Facebook.

MODALIDADES DE CURSADO

El Taller UDI- Escritura Académica permite optar por las siguientes condiciones modalidades de cursado:

- ✓ Regular con cursado presencial
- ✓ Regular con cursado semipresencial
- ✓ No se puede optar con la opción Libre.

Para promocionar la materia, los estudiantes deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- Asistir como mínimo al 75% de las clases efectivamente dictadas por cuatrimestre.
- Presentar en tiempo y forma el 100% de los trabajos prácticos evaluativos

obligatorios o sus instancias de recuperación.

- Aprobar las exposiciones orales sobre la bibliografía indicada por el docente.
- El promedio final para la promoción del taller debe ser de 8 (ocho) o más.
- Los trabajos prácticos evaluados, en sus versiones intermedias y finales, deberán ser conservados y presentados al final de la cursada.
- Los trabajos prácticos que se realizan en el transcurso de la clase se entregan al finalizar ésta.
- Los trabajos que se elaboran en espacio extra-áulico tienen fechas de entrega determinadas con antelación por el docente.

(La entrega del último trabajo práctico es un requisito excluyente para la acreditación del taller)

Aclaración: Los estudiantes que regularicen deberán rendir en los dos turnos consecutivos inmediatos posteriores al fin de cursada

EVALUACIÓN

Instrumentos de evaluación:

A fin de permitir al docente un panorama más ajustado acerca el estado del saber de cada uno de los alumnos, se considera necesario utilizar en forma complementaria y no excluyentes instrumentos tales como:

- ✓ Exámenes parciales.
- ✓ Trabajos prácticos individuales y grupales.
- ✓ Exposición y puesta en común de diferentes actividades.
- ✓ Observación directa –por parte del docente- del trabajo grupal e individual.
- ✓ Examen final individual, si correspondiera.

Criterios de evaluación:

Dada la modalidad de Taller, se tendrá en cuenta el desempeño de los estudiantes en los siguientes aspectos:

- Participación activa en las actividades propuestas en clase, se trate de trabajos individuales, grupales o de puestas en común.
- Realización de las lecturas teóricas que se indiquen y las tareas que se definan entre las clases, con el objeto de poder intervenir adecuadamente en las actividades y de lograr un mayor aprovechamiento de los encuentros presenciales.
- Defensa y fundamentación de sus trabajos a partir de una base conceptual sólida y correcta.
- Cumplimiento de las tareas solicitadas.
- Respeto por el trabajo y las opiniones del resto de los compañeros.

- Asistencia a clases, para los alumnos de cursado regular

Para regularizar UDI- Taller de Escritura Académica en forma presencial, los alumnos deberán:

Tener un mínimo de 75% de asistencia a clases durante el tiempo que dure la cursada. Para el alumno que presente certificado de trabajo y/o se encuentre en otras situaciones excepcionales, debidamente comprobadas, el mínimo es de 50% de asistencia. Las asistencias se computan en forma cuatrimestrales.

Aprobar el 80% de los trabajos prácticos, entregados en tiempo y forma.

- Aprobar el coloquio final con 8 o más (tanto la presentación escrita como la oral)

Para regularizar UDI- Taller de Escritura Académica en forma semipresencial, los alumnos deberán:

- Tener un mínimo de 40% de asistencia a clases en cada cuatrimestre.
- Aprobar el 100% de los trabajos prácticos
- Aprobar el coloquio final con 8 o más (tanto la presentación escrita como la oral)

Para acceder a la Promoción Directa de UDI- Taller de Escritura Académica los alumnos deberán:

- Cumplir con el porcentaje de asistencia establecido para el régimen presencial.
- Aprobar el 100% de los trabajos prácticos, entregados en tiempo y forma
- Aprobar una instancia final integradora (coloquio), con un mínimo de 8 (ocho), este examen no tiene recuperatorio.

BIBLIOGRAFÍA:

Arnoux, E. 2006. "Incidencia de la lectura de Pares y Expertos en la reescritura del Trabajo de tesis", *RLA* , Concepción, Chile, 95-118.

Arnoux, E. 2009. "Funciones de la escritura en el Capítulo de tesis y en la defensa oral de la tesis " *Escritura y Producción de Conocimiento en Las Carreras de Posgrado* (pp. 138-162). Buenos Aires: Santiago Arcos.

Carlino, P. 2005. *Escribir, Leer y Aprender en la universidad*. Buenos Aires: Fondo de Cultura Económica.

Carlino, P. 2006. "La Experiencia De Escribir Una tesis: Contextos Que la Vuelven Más difícil", *Anales del Instituto de Lingüística*, XXVI, 41-62.

Cubo de Severino, L. (ed.) 2005. *Los Textos de la Ciencia*. Córdoba: Comunicarte.

Cuenca, M.-J. 2003. Dos maneras de reformular: un análisis contrastivo de los marcadores de reformulación. *Diario de la pragmática*, n. 35, 1069-1093.

Gallardo, S. 2004. "La Presencia Explícita del autor en Textos académicos", *Rasal* , 2, 31-

, ALEDar.(available in <http://www.lenguas.unc.edu.ar/aledar/hosted/actas2009>).

García Negroni, MM et al. *Los Discursos del saber. Prácticas discursivas y enunciación académica*. Buenos Aires: Editoras del Calderón

García Romero, M. 2005. "Análisis de Marcadores discursivos en Ensayos Escritos por

Estudiantes Universitarios". *Letras* , 47 (71), 33-62. Disponible en:

http://www.scielo.org.ve/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0459

Gea Valor, ML 2004. "El uso y la función del lenguaje evaluativo en la reseña de un libro académico", *Applied Linguistics Perspectives. Textos de Filología*. Zaragoza 10.

Hall, B. 2007. "La Comunicación Científica en Ámbitos académicos: Otro Enfoque". *Hologramática*, 7 (2), 79-105.

López Ferrero, C. 2005. "Funciones retóricas en la Comunicación Académica: Formas léxicas de modalidad y evidencialidad", *Signo y Señal*, 14.

Parodi, G. (ed.). 2007. *Lingüística de corpus y Discursos Especializado: Puntos de mira*. Valparaíso: Ediciones Universitarias de Valparaíso.

Parodi, G. 2005. "Lingüística de corpus y Análisis multidimensional: Exploración de la variation en el corpus PUCV-2003", *Revista Española de Lingüística*, 35 (1), 45-76.

Pereira, C., 2006. "Estrategias didácticas en talleres de escritura en posgrado: Procedimientos Que atienden al Perfil de Distintos Grupos", Exposición presentada en el *Coloquio Internacional Escritura y Producción de Conocimiento en carreras de posgrado*, Cátedra UNESCO en Lectura y Escritura, Buenos Aires, 23 y 24 de mayo de 2006.